



شماره: .....

تاریخ: .....

## قرارداد نمایندگی رسمی مالیاتی

به استناد مقررات قانونی جامعه مشاوران رسمی مالیاتی ایران این قرارداد بین:

الف: نام شخص حقوقی: ..... شماره ثبت ..... کد اقتصادی .....  
شناسه ملی ..... نشانی ..... کد پستی .....  
تلفن ..... به نمایندگی ..... سمت .....  
ب: نام شخص حقیقی: ..... فرزند: ..... شماره شناسنامه .....  
محل صدور ..... کد ملی ..... کد اقتصادی ..... تلفن .....  
به نشانی ..... کد پستی .....

که در این قرارداد کارفرما نامیده می شود از یک طرف :

و آقای/خانم ..... فرزند ..... مشاور رسمی مالیاتی عضو جامعه مشاوران  
رسمی مالیاتی دارای کارت عضویت شماره ..... شماره شناسنامه .....  
محل صدور ..... کد اقتصادی ..... کد ملی ..... به  
نشانی ..... تلفن .....  
کد پستی .....

که در این قرارداد نماینده نامیده می شود با شرایط زیر منعقد می گردد:

### ماده ۱- موضوع قرارداد :

واگذاری نمایندگی به نماینده در امور مالیاتی به شرح مندرج در برگه نمایندگی که جزء لاینفک این قرارداد  
است مشتمل بر:

.....  
.....  
.....

### ماده ۲- مدت قرارداد :

مدت اجرای قرارداد از تاریخ ..... تا پایان روز ..... و یا تا پایان انجام تعهدات موضوع  
ماده (۱) این قرارداد می باشد .

### ماده ۳- مبلغ قرارداد و شرایط پرداخت

حق الزحمه نماینده موضوع این قرارداد مبلغ ..... ریال است که به شرح زیر توسط کارفرما در  
وجه نماینده پرداخت خواهد شد

.....  
.....

#### ماده ۴ - تعهدات کارفرما:

کارفرما کلیه اطلاعات لازم و مستندات کافی را جهت انجام موضوع قرارداد هنگام امضاء قرارداد و یا ظرف مهلت ..... روز پس از امضاء قرارداد در اختیار نماینده قرار می دهد و مسئولیت نماینده در حدود اطلاعاتی است که کارفرما در اختیار وی قرار داده است .

#### ماده ۵- تعهدات نماینده:

۵-۱: نماینده موظف است با اتکاء به اطلاعات مربوط به فعالیت کارفرما مدارک و مستندات لازم را برای انجام موضوع قرارداد و ارائه به ادارات و مراجع مالیاتی آماده نماید.

۵-۲: نماینده با اعلام قبلی در کلیه ادارات و مراجع مالیاتی مربوط به موضوع قرارداد حضور یافته و در موعد مقرر نسبت به موضوع قرارداد اقدام می نماید.

۵-۳: نماینده در کلیه مراجعات و انجام امور موضوع قرارداد صلاح و منافع کاری کارفرما را در چارچوب قوانین و مقررات ذیربط حفظ نموده و حسب ضرورت قبل از اقدامات نهایی با کارفرما مشورت خواهد نمود.

۵-۴: نماینده در انجام امور محوله در هر مورد نتیجه اقدامات خود را در اسرع وقت به اطلاع کارفرما رسانده و حسب ضرورت مشورت نماید.

۵-۵: نماینده اطلاعات مکتسبه مربوط به کارفرما و موضوع قرارداد را در اجرای آئین اخلاق و رفتار حرفه ای محرمانه تلقی نموده و از افشای آن خودداری می نماید.

#### ماده ۶- فسخ قرارداد:

در صورت عدم اجرای تعهدات هر یک از طرفین یا اعلام کتبی هر یک از آنها این قرارداد قابل فسخ بوده و کارفرما و نماینده می توانند با توافق یکدیگر نسبت به فسخ قرارداد و تسویه حساب فی مابین اقدام نمایند و در صورت عدم توافق و یا بروز هر گونه اختلاف و ابهام در اجرای این قرارداد رای داور مرضی الطرفین ..... برای هر یک از طرفین قرارداد لازم الاجرا می باشد.

ماده ۷- این قرارداد نسبت به سایر موارد پیش بینی نشده و شرایط فورس ماژور، تابع قوانین و مقررات جاری جمهوری اسلامی ایران می باشد.

این قرارداد در ۷ ماده و در سه نسخه تنظیم گردیده بطوریکه هر سه نسخه حکم واحد را دارند و یک نسخه نزد کارفرما و یک نسخه نزد نماینده نگهداری شده و یک نسخه توسط نماینده ظرف مهلت یک هفته پس از امضاء و انعقاد جهت اطلاع جامعه مشاوران رسمی مالیاتی ایران ارسال خواهد شد.

نام و نام خانوادگی نماینده

مهر و امضاء

نام و نام خانوادگی کارفرما

مهر و امضاء